

Inspectierapport

Kindercentrum De Ark (KDV)

Palestrinastraat 10

5344 AA Oss

Registratienummer 171685623

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Oss
Datum inspectie:	28-07-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	25-08-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid	12
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Pedagogisch klimaat.....	15
Personeel en groepen	15
Veiligheid en gezondheid	16
Gegevens voorziening	19
Opvanggegevens	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht	19
Gegevens toezichthouder (GGD).....	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	19
Planning	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Beschouwing

De beschouwing beschrijft de resultaten van het onderzoek dat is uitgevoerd. Na de feiten over het kinderdagverblijf (kdv) en de relevante inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen van het huidige onderzoek. Deze bevindingen worden elders per domein verder uitgewerkt.

Algemeen

Kdv De Ark bevindt zich samen met de buitenschoolse opvang (bso) van De Ark onder één dak.

Kdv De Ark is een christelijk kdv en baseren de visie van de opvang van kinderen onder andere op de theorie van Chapman en Champell (de vijf talen van de liefde van een kind).

Kdv De Ark heeft op deze locatie de beschikking over de volgende ruimten: vier groepsruimtes, slaapruimtes, een centrale hal en een buitenruimte.

Kdv De Ark is in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd voor maximaal 56 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De opvang vindt plaats in 4 stamgroepen:

- Rupsjes met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 27 maanden;
- Vlinders met maximaal 8 kinderen in de leeftijd van 0 tot 27 maanden;
- Giraffen met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar;
- Pinguïns met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Recente inspectiegeschiedenis

Datum onderzoek	Soort onderzoek	Oordeel
22 mei 2019	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan alle getoetste voorwaarden. Binnen het domein 'pedagogisch klimaat' op het onderdeel pedagogisch beleid en binnen het domein 'veiligheid en gezondheid' op de onderdelen beleidsplan veiligheid en gezondheid en de meldcode zijn overtredingen geconstateerd. De houder voldoet na herstelaanbod aan de getoetste voorwaarden.
13 juli 2020	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan alle getoetste voorwaarden. Binnen het domein 'pedagogisch klimaat' op het onderdeel pedagogisch beleid, binnen het domein 'personeel en groepen' op de onderdelen verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang en binnen het domein 'ouderrecht' op het onderdeel klachtenreglement zijn overtredingen geconstateerd. De houder voldoet aan drie overtredingen na herstelaanbod. Eén overtreding kan niet met terugwerkende kracht hersteld worden.

18 november 2021	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan alle getoetste voorwaarden. Binnen het domein 'veiligheid en gezondheid' op de onderdelen handelen conform beleid en beschrijven van grote risico's zijn overtredingen geconstateerd. De houder voldoet na herstelaanbod aan de getoetste voorwaarden.
------------------	---------------------	---

Huidig onderzoek

Op donderdag 28 juli 2022 heeft er een onaangekondigd onderzoek plaatsgevonden bij kdv De Ark. Het betreft een jaarlijks onderzoek. In dit onderzoek zijn diverse voorwaarden binnen onderstaande domeinen onderzocht:

- pedagogisch klimaat
- personeel en groepen
- veiligheid en gezondheid

Op verzoek van de toezichthouder zijn na afloop van de inspectie een aantal documenten toegestuurd. Deze documenten zijn meegenomen in de beoordeling. Op de dag van inspectie zijn er gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en heeft er een observatie op de opvanglocatie plaatsgevonden. Op een later moment heeft er nog een interview met de pedagogisch coach plaats gevonden.

Bevindingen

Tijdens de inspectie laat de praktijk een ontspannen beeld zien. Het welbevinden van de kinderen is goed. De meeste kinderen zijn ontspannen, genieten van de dingen die gebeuren en zoeken contact met leeftijdgenootjes. De beroepskrachten hebben oog voor elk kind en laten betrokkenheid zien aan het kind.

Conclusie

Op basis van dit onderzoek is geconstateerd dat de houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. Als aanvulling hierop is een pedagogisch werkplan geschreven specifiek voor deze kinderopvanglocatie.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de pedagogisch coach, de beroepskrachten en de toegestuurde notulen.

De pedagogisch coach en de beroepskrachten geven aan dat het bespreken van het beleid of een onderdeel van het beleid een terugkerend agendapunt is bij iedere teamoverleg. Tevens geven ze aan dat de beroepskrachten de ruimte krijgen om aan te geven of het beleid/onderdeel ervan nog up to date of relevant is. Wanneer dit niet het geval is past de pedagogisch coach het beleid aan op de huidige situatie en/of werkwijze. Vervolgens ontvangen de beroepskrachten het aangepaste beleid per mail.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleidsplan. Hieronder volgt een voorbeeld van een praktijksituatie:

In het beleid staat: *'Kindercentrum de Ark is een christelijk kindercentrum en dit willen wij ook uitdragen naar de kinderen toe. Dit doen we door de christelijke waarden en normen door te geven aan de kinderen, zoals het respecteren van elkaars normen en waarden. Ieder kind heeft zijn geloof en daar houden wij rekening mee. Kerst en Pasen vieren wij met de ouders, middels een gezellig samenzijn. Wij geloven dat God van mensen houdt en dit is gebaseerd op Johannes 3:16 'Want God heeft zoveel liefde voor de wereld dat Hij zijn enige Zoon heeft gegeven, zodat ieder die in Hem gelooft, niet verloren gaat maar eeuwig leven heeft'. Deze boodschap van hoop, geloof en liefde vertellen we door de bijbelverhalen, de liedjes en de christelijke feesten'* (pedagogisch beleidsplan, blz. 11).

In de praktijk is waargenomen: Tijdens de observatie zitten de kinderen en beide beroepskrachten van stamgroep Pinguïns aan tafel. De kinderen hebben allemaal een belegde boterham voor zich liggen. De beroepskrachten bidden eerst samen met de kinderen; beroepskracht spreekt een gebed uit waarin ze God bedankt voor de fijne ochtend, de broodmaaltijd, het fijne samenzijn met elkaar. Na het gebed wenst ze de kinderen eet smakelijk en wordt er gezamenlijk gegeten.

5 van 21

Tegen het einde van het eetmoment pakt de beroepskracht de bijbel erbij, kondigt aan welk verhaal zij uit de bijbel gaat voorlezen en leest vervolgens het verhaal voor. De kinderen luisteren aandachtig en bekijken de plaatjes, die de beroepskracht aan hen laat zien.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Pedagogische praktijk

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De toezichthouder beoordeelt of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan waarin opgenomen de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang. Namelijk het bieden van sociaal emotionele veiligheid, het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en het ontwikkelen van normen en waarden bij kinderen. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Dit veldinstrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze indicatoren worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op de stamgroepen Rupsjes en Pinguïns op donderdag 28 juli 2022. Gedurende einde ochtend en begin middag zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Ontvangst kinderen
- Vrij spel
- Eet- en drinkmoment

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De volgende situaties zijn onder meer waargenomen:

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.

Bijvoorbeeld: Tijdens de observatie hebben beroepskrachten gesprekken met de kinderen en kijken daarbij altijd het kind aan. De beroepskrachten sluiten aan op wat de kinderen vertellen en gaan in op de individuele vragen van kinderen. Bij het broodmoment staan de beroepskrachten even stil bij het ochtendprogramma; wat hebben de kinderen deze ochtend gedaan, hoe vonden zij het wandelen en het bezoek aan de eendjes.

Praktijkvoorbeeld; een kind vertelt tegen de beroepskrachten en alle kinderen (zittend aan tafel) dat hij thuis een konijn heeft. De beroepskracht reageert hier enthousiast op: '*wat leuk kind A. Is jouw konijn ook lekker zacht?*', het kind knikt. De andere kinderen beginnen daarna ook te vertellen over een konijn die zij thuis hebben. Zo vertelt het ene kind over zijn knuffelkonijn en een andere kind over het hok van het konijn. De beroepskrachten geven de kinderen de ruimte om hierover te praten en luisteren aandachtig naar de verhalen.

Ook tijdens het broodmoment voeren de beroepskrachten gesprekken met de kinderen. Zo vragen zij aan de kinderen wat een kind op zijn boterham wil en of de boterhammen smaken.

Praktijkvoorbeeld; een beroepskracht merkt op dat een kind zijn boterham op heeft en zegt tegen

het kind: *'heb je hem op vriend? Lust je nog een boterham?'*, kind: *'ja'*, beroepskracht: *'wat lust je erop? Appelstroop of schuddebuikjes'*, kind: *'schuddebuikjes'*, beroepskracht: *'Toppie, doe ik schuddebuikjes op jouw boterham. Kijk eens vriend'*.

Een kind zwaait met zijn bord over de tafel richting de beroepskracht. De beroepskracht tegen het kind: *'laat je bord maar even staan. Ik geef je zo een boterham'*, kind: *'op'*, beroepskracht: *'toppie'*, kind: *'ik wil schuddebuikjes'*, beroepskracht: *'oké, jij wil schuddebuikjes'*.

Een kind tegen de beroepskracht: *'ik heb appelstroop ook op geget'*, beroepskracht zegt lachend terug: *'ja, ik zie het, op jouw wangetjes. Vond je het lekker?'*, kind: *'ja'*, beroepskracht: *'super'*.

Tijdens contactmomenten zijn de beroepskrachten meer dan de helft van de tijd gericht op de baby. Handelingen sluiten aan op de interactie met de baby.

Bijvoorbeeld: De beroepskrachten van de babygroep reageren sensitief op de baby's. Zij vertellen de baby's wat zij gaan doen en zoeken actief de interactie met een baby op.

Praktijkvoorbeeld; in de box ligt een baby te spelen onder de babygym. De beroepskracht maakt de box open, maakt oogcontact met en praat tegen de baby. Na een paar minuten tilt ze de baby uit de box, houdt de baby tegen haar aan en gaat in een stoel zitten. De beroepskracht blijft de baby aankijken, benoemt dat zij een slabber om doet en laat vervolgens de baby in haar armen de fles drinken. Tijdens het drinken van de fles kijkt de beroepskracht de baby aan, lacht naar de baby en wrijft met haar vingers regelmatig over het handje van de baby.

Een één jarige stapt in de groepsruimte rond. De beroepskracht vraagt aan hem: *'waar is je knuffel kind A.? Waar is je knuffel?'*, tegelijkertijd haalt ze haar schouders en armen op. Ondertussen zoekt de beroepskracht in de groepsruimte de knuffel van het kind, even later is de knuffel gevonden. De beroepskracht tegen het kind: *'oh, daar. Gevonden. Kom, dan gaan we lekker slapen'*. Het kind loopt aan de hand van de beroepskracht mee naar de slaapkamer.

Ook tijdens verschoonmomenten hebben de beroepskrachten contact met de baby's. Zo tilt een beroepskracht het kind op de commode en vraagt: *'heb je een cadeautje voor juf I.? Ja, je hebt een cadeautje voor mij'*. Gedurende het poetsen van de billen van het kind benoemt de beroepskracht waar ze poetst, kijkt ze het kind aan en lacht naar het kind.

Persoonlijke competentie

De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Zij verwoorden wat er gebeurt en bieden nieuwe kansen voor vervolgspeel. Zij maken soms even deel uit van de spelsituatie, waarbij de regie bij de kinderen blijft.

Bijvoorbeeld: Na het broodmoment gaan enkele kinderen omkleden om te gaan slapen. De beroepskracht vraagt aan de kinderen, die wakker blijven, of zij een spelletje willen doen aan tafel. De kinderen reageren enthousiast en halen met de beroepskracht enkele spelletjes uit de kast. Aan tafel speelt het ene kind alleen met een puzzel en twee andere kinderen spelen samen een spel. Nadat de beroepskracht de ruimte heeft schoongemaakt (vanwege de broodmaaltijd) gaat ze bij de kinderen aan tafel zitten en ondersteunt de kinderen waar nodig.

Een baby speelt op de mat met de blokken, een beroepskracht gaat erbij zitten en begint tegen de baby te praten. De beroepskracht benoemt wat er op de mat gebeurt, zoals er liggen verschillende kleuren blokken, de baby voelt de blokken. Ze vraagt aan een kind, dat rond loopt in de groepsruimte, om mee te bouwen. Het kind komt even later naar de mat gelopen, de beroepskracht tegen de baby: *'kijk kind A. komt toch even mee bouwen. Zullen we samen een toren gaan bouwen'*.

De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties. Zij geven het daarbij autonomie om zelf te kiezen of mee te denken.

Bijvoorbeeld: Bij de peutergroep gaan enkele kinderen slapen. Deze kinderen gaan samen met de beroepskracht omkleden. Op de grond heeft de beroepskracht de laatjes van de kinderen neer gezet. Vervolgens laat de beroepskracht de kinderen zelf proberen om zichzelf om te kleden. Twee kinderen trekken zelf de broek uit en leggen de broek in hun laatje. De beroepskracht helpt een ander kind bij het uitdoen van zijn broek. Nadat de kinderen zichzelf hebben omgekleed, vertelt de beroepskracht dat zij bij de deur mogen gaan zitten en wachten totdat iedereen omgekleed is. Ondertussen gaat een kind zijn knuffel al halen. De beroepskracht merkt dit op, loopt naar het kind toe en vertelt tegen het kind dat hij zijn knuffel terug mag brengen naar zijn tas. Ze legt het kind uit dat hij eerst even mag wachten bij de deur totdat iedereen klaar is om te gaan slapen en dat ze daarna samen de knuffels uit de tassen gaan halen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten 28 juli 2022, pedagogisch coach 18 augustus 2022)
- Observatie(s) (praktijk 28 juli 2022)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (KDV de Ark, januari 2022)
- Pedagogisch werkplan (Pinguïns en Giraffen 2022, Rupsjes en Vlinders 2022)
- Notulen teamoverleg (9 mei + 5 juli 2022)
- Notulen groepsoverleg (29 maart + 21 juni 2022 Vlinders, 5 april + 7 juli 2022 Pinguïn, 11 april + 21 juli 2022 Rupsjes, 25 april + 23 juni + 5 juli 2022 Giraffen)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten, medewerker van kantoor en de klusjesman, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn, zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek werkzaam zijn op deze locatie zijn ingezien. Zij beschikken allen over een passend diploma overeenkomstig de actuele Cao Kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerker

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies.

Op deze locatie worden de taken van pedagogisch coach en van beleidsmedewerker door één persoon uitgevoerd. Zij beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht kindratio

Op het moment van de inspectie is de bezetting als volgt:

Naam groep	Leeftijd kinderen	Aantal kinderen	Ingezette beroepskrachten	Benodigde beroepskrachten	Voldoet ja/nee
Rupsjes	0 - 27 maanden	0 jaar 2 1 jaar 8	3	3	Ja
Vlinders	0 - 27 maanden	0 jaar 2 1 jaar 3	2	2	Ja
Pinguïns	2 - 4 jaar	2 jaar 4 3 jaar 5	2	2	Ja
Giraffen	2 - 4 jaar	2 jaar 5 3 jaar 5	2	2	Ja

Hieruit blijkt dat de inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang wordt uitgevoerd.

Beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op het kindercentrum zijn, op het moment van inspectie, geen stagiaires en beroepskrachten in opleiding ingezet.

Afwijkende inzet beroepskrachten

De afwijkende inzet van de beroepskrachten blijft binnen de maximale toegestane tijd en is conform de informatie uit het pedagogisch beleidsplan. Tijdens de afwijking wordt ten minste de helft van het van het conform de beroepskracht kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet. Uit een steekproef uit de praktijk blijkt dat de beroepskrachten tussen 12.30 uur en 13.30 uur pauze houden, zoals ook beschreven staat in het pedagogisch beleidsplan.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij kdv De Ark worden de kinderen opgevangen in een vaste stamgroep. Het kindercentrum beschikt over de volgende stamgroepen:

Naam groep	Leeftijd kinderen	Maximaal aantal kinderen
Rupsjes	0 - 27 maanden	16
Vlinders	0 - 27 maanden	8
Pinguïns	2 - 4 jaar	16
Giraffen	2 - 4 jaar	16

Indien een kind in een andere stamgroep dan de vaste stamgroep wordt opgevangen zorgt de houder ervoor dat er voorafgaand aan de opvang schriftelijk toestemming door de ouders van het kind wordt gegeven.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten 28 juli 2022, pedagogisch coach 18 augustus 2022)
- Observatie(s) (praktijk 28 juli 2022)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (beroepskrachten 28 juli 2022)
- Presentielijsten (28 juli 2022)
- Personeelsrooster (28 juli 2022)
- Pedagogisch beleidsplan (KDV de Ark, januari 2022)
- Pedagogisch werkplan (Pinguïns en Giraffen 2022, Rupsjes en Vlinders 2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

11 van 21

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Het beleid bestaat uit:

- beleidsplan veiligheid en gezondheid;
- diverse protocollen (bijvoorbeeld veilig slapen, meldcode kindermishandeling, toedienen van medicijnen).

Beleid

De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid, grensoverschrijdend gedrag en gezondheid van kinderen zijn beschreven. Tevens zijn de handelwijzen beschreven indien deze risico's zich voordoen. Daarnaast bevat het beleid een algemene beschrijving van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's met beperkte gevolgen.

De houder zorgt ervoor dat het beleid inzichtelijk is voor zowel beroepskrachten als ouders. Het beleid is voor ouders en beroepskrachten op locatie in te zien.

Cyclisch proces

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Jaarlijks wordt het gehele beleid veiligheid en gezondheid tijdens een teamoverleg besproken met de beroepskrachten. Daarnaast wordt er tijdens het maandelijkse groepsoverleg gekeken naar de risico's die van toepassing zijn. Eventuele wijzigingen worden verwerkt in het beleid, besproken met de oudercommissie, naar ouders gecommuniceerd en gemaïld naar beroepskrachten.

Uit interviews met de pedagogisch coach en de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het beleid en betrokken worden bij de inhoud van het beleid. De beroepskrachten geven aan dat ze tijdens een groepsoverleg input leveren aan het opgestelde beleid. Als voorbeeld geven de beroepskrachten aan dat ze kort geleden in het groepsoverleg de rubberen tuintegels in de buitenruimte besproken hebben, omdat zij graag zien dat de rubberen tuintegels vervangen worden naar (kunst)gras voor de veiligheid van jongere kinderen (bescherming van lichaam bij val).

Verder blijkt uit de gesprekken met de beroepskrachten en de toegestuurde notulen dat bij een ongeval de betreffende medewerker het ongevalformulier invult en dit formulier besproken wordt in het teamoverleg. Als tijdens het teamoverleg blijkt dat een protocol en/of het beleid naar aanleiding van het ongeval dient te worden aangepast, worden hierover meteen afspraken gemaakt.

Hieruit blijkt dat de houder er zorgt voor draagt dat het beleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van actualiseren, evalueren en implementeren. Het beleid blijkt actueel te zijn en passende maatregelen worden genomen.

Vierogenprincipe

In het beleid is beschreven op welke wijze de houder waarborgt dat beroepskrachten te allen tijde gehoord of gezien kunnen worden tijdens hun werkzaamheden. Dit is in de praktijk zichtbaar, onder andere doordat alle vier de groepsruimtes voorzien zijn van meerdere ramen waardoor er zicht is over de gehele ruimte. De peutergroepen zijn geschakeld aan elkaar waardoor er zicht is op elkaars handelen. Ten alle tijden kan een ouder, beroepskracht of medewerker van kantoor de groepsruimte inlopen. Op het moment van de inspectie komt een medewerker van kantoor meerdere keren onverwacht de groepsruimte ingelopen.

Achterwacht

Het beleid beschrijft de wijze waarop de achterwacht is geregeld. De houder waarborgt dit door een werkinstructie achterwacht en een achterwachtschema. Het achterwachtschema hangt of zit in de agenda van iedere opvanggroep.

Eerste hulp aan kinderen

De beoordeling van de kwalificaties van eerste hulp aan kinderen is gebaseerd op een steekproef. Voor de steekproef zijn de beroepskrachten op de dag van inspectie gecontroleerd of er minimaal één beroepskracht (één volwassene) deze dag aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen volgens de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. Uit de steekproef blijkt dat de houder voldoet aan deze voorwaarde, omdat op de dag van de inspectie negen beroepskrachten bij het kdv werkzaam zijn met een geldig EHBO diploma.

Veiligheids- en gezondheidsrisico's in de praktijk.

Op het moment van de inspectie is in de praktijk één risico geconstateerd. Er zijn meerdere beroepskrachten met gelnagels die de broodmaaltijd bereiden en verzorgen. Zij dragen, gedurende het eetmoment, geen handschoenen. Terwijl in het beleidsplan veiligheid en gezondheid de volgende werkafspraken is opgenomen: *'We gebruiken handschoenen bij het bereiden van voedsel als er gellak op de nagels zit en we sieraden dragen'* (beleidsplan veiligheid en gezondheid, p. 19). Uit interviews met de pedagogisch coach, de beroepskrachten en de toegestuurde notulen blijkt dat beroepskrachten wel op de hoogte zijn van deze werkafspraken. Het dragen van handschoenen bij bereiden van voedsel als er gellak op de nagels zit is uit hygiënisch oogpunt, zodat beroepskrachten op een veilige manier de broodmaaltijd verzorgen.

De pedagogisch coach heeft verklaard dat ze dit op gaat pakken en opnieuw onder de aandacht gaat brengen bij de beroepskrachten.

Bovenstaand punt is aangemerkt als een incident, het algeheel beeld wordt als voldoende beoordeeld. Er is bijvoorbeeld gezien dat: beroepskrachten hun handen wassen met zeep na het verschonen van een kind. Ook kinderen wassen hun handen na een toiletbezoek, hierop ziet een beroepskracht toe en waar nodig wijst de beroepskracht het kind hierop.

Verder wordt, na iedere verschoning, het verschoonkussen gereinigd en gedesinfecteerd.

Daarnaast is in de praktijk gezien dat meerdere beroepskrachten met gelnagels, gedurende het verschonen van een kind, handschoenen dragen. Zij trekken bij elk kind nieuwe handschoenen aan. Dit uit hygiënisch oogpunt.

Tijdens de observatie hoest een kind over de tafel. De beroepskracht wijst het kind erop dat hij de volgende keer zijn hand voor de mond mag doen tijdens het hoesten. Aan tafel zitten enkele kinderen af en toe niet op de billen, de beroepskracht wijst de kinderen erop om op de billen te blijven zitten en legt uit dat ze anders van de bank vallen.

Verder dient een beroepskracht een kind haar medicatie toe. De beroepskracht heeft vooraf het medicijnformulier gelezen, haar handen gewassen en het medicijn staat bewaard, bovenin, in een afgesloten koelkast.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten 28 juli 2022, pedagogisch coach 18 augustus 2022)
- Observatie(s) (praktijk 28 juli 2022)
- EHBO certifica(a)t(en) (beroepskrachten 28 juli 2022)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie 2021/2022)
- Pedagogisch beleidsplan (KDV de Ark, januari 2022)
- Pedagogisch werkplan (Pinguïns en Giraffen 2022, Rupsjes en Vlinders 2022)
- Notulen teamoverleg (9 mei + 5 juli 2022)
- Notulen groepsoverleg (29 maart + 21 juni 2022 Vlinders, 5 april + 7 juli 2022 Pinguïn, 11 april + 21 juli 2022 Rupsjes, 25 april + 23 juni + 5 juli 2022 Giraffen)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder

draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindercentrum De Ark
Website	: http://kindercentrum-ark.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000017247283
Aantal kindplaatsen	: 56
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kindercentrum "De Ark" B.V.
Adres houder	: Postbus 676
Postcode en plaats	: 5340 AR Oss
Website	: www.kindercentrum-ark.nl
KvK nummer	: 17247283
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	: 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door	: P. van Keijsteren

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Oss
Adres	: Postbus 5
Postcode en plaats	: 5340 BA OSS

Planning

Datum inspectie	: 28-07-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 22-08-2022
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 25-08-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 25-08-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 25-08-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 15-09-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.