

Inspectierapport

Kindercentrum de Ark (BSO)

Brederostraat 1

5344 VA Oss

Registratienummer 171748931

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Oss
Datum inspectie:	30-03-2026
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	04-06-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	11
Veiligheid en gezondheid	15
Accommodatie.....	19
Ouderrecht.....	20
Overzicht getoetste inspectie-items	21
Pedagogisch klimaat.....	21
Personeel en groepen	21
Veiligheid en gezondheid	24
Accommodatie.....	26
Ouderrecht.....	27
Gegevens voorziening	28
Opvanggegevens	28
Gegevens houder.....	28
Gegevens toezicht	28
Gegevens toezichthouder (GGD)	28
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	28
Planning	28
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	29

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten, de pedagogisch beleidsmedewerker en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente Oss heeft er op maandag 30 maart 2026 een onderzoek na registratie plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang De Ark.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de getoetste kwaliteitseisen voldaan:

- personeel en groepen;
- accommodatie.

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat (pedagogische praktijk);
- veiligheid en gezondheid (beleid veiligheid en gezondheid en handelen conform beleid; meld-, overleg- en aangifteplicht);
- ouderrecht (informatie).

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang De Ark maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie De Ark B.V. Buitenschoolse opvang De Ark is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor 29 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in één basisgroep in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.

De buitenschoolse opvang is gehuisvest in een voormalig sportcomplex en heeft op deze locatie de beschikking over een speelhal die tevens dienst doet als groepsruimte, drie kleinere speelruimten, een keuken en een aangrenzende buitenruimte. Op de buitenschoolse opvang vindt naschoolse- en vakantieopvang plaats.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

<i>Datum onderzoek</i>	<i>Soort onderzoek</i>	<i>Oordeel</i>
21-11-2025	Onderzoek voor registratie	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen. De gemeente wordt positief geadviseerd om de buitenschoolse opvang voor 29 kindplaatsen te registreren in het Landelijk Register Kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld, waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven en waarin wordt toegelicht hoe de organisatie invulling geeft aan pedagogisch werken met kinderen.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de beroepskrachten, de pedagogisch beleidsmedewerker en de toegestuurde notulen. Uit de toegestuurde notulen blijkt dat onder andere het pedagogisch werkplan, het mentorschap en de inrichting en het gebruik van de ruimten zijn besproken.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen in overeenstemming met het pedagogisch beleidsplan.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Pedagogische praktijk

De houder is verantwoordelijk voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De beoordeling of deze verantwoorde opvang daadwerkelijk wordt geboden, is gebaseerd op observaties van de pedagogische praktijk en gesprekken met beroepskrachten. Daarbij is gekeken of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan. Voor de beoordeling van de pedagogische praktijk zijn de indicatoren uit het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' gebruikt. Hierbij is specifiek gelet op de vier pedagogische basisdoelen zoals benoemd in de Wet Kinderopvang: het waarborgen van sociaal-emotionele veiligheid, het bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke en sociale competenties, en het overdragen van normen en waarden aan kinderen.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op maandag 30 maart 2026.

Gedurende deze middag zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Ophalen en ontvangst kinderen
- Vrij spel
- Eet- en drinkmoment
- Activiteit: *Tikspelen*
- Buitenspelen
- Overdracht naar een ouder

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder onvoldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De volgende situaties zijn onder meer waargenomen:

Emotionele veiligheid

Structuur en voorspelbaarheid

De beroepskrachten bieden onvoldoende structuur en voorspelbaarheid in de dagindeling. Hierdoor weten kinderen niet goed wat er van hen verwacht wordt.

Observatie

Bij binnenkomst wordt een beperkte mate van structuur waargenomen. Kinderen bewegen zich zelfstandig door de ruimte, waarbij er weinig zichtbare sturing of begeleiding plaatsvindt vanuit de beroepskrachten. Tegelijkertijd wordt van de kinderen verwacht dat zij hun jas en tas opruimen en aansluitend plaatsnemen aan tafel.

In de groepsruimte is een whiteboard aanwezig waarop de namen van de kinderen en een activiteitenplanning zijn weergegeven. Tijdens de observatie wordt dit hulpmiddel echter niet actief ingezet of toegelicht door de beroepskrachten. Hierdoor lijkt de dagindeling en het programma voor de kinderen onvoldoende inzichtelijk, wat kan leiden tot een gebrek aan duidelijkheid en houvast.

Persoonlijke competentie

Zelfredzaamheid en begeleiding

Kinderen krijgen ruimte om zelf invulling te geven aan hun spel, maar de beroepskrachten bieden hierbij onvoldoende begeleiding en stimulans.

Observatie

Er is een activiteitenaanbod aanwezig, maar dit wordt niet of slechts beperkt uitgevoerd. De beroepskrachten nemen weinig initiatief om activiteiten daadwerkelijk aan te bieden of om kinderen hier actief bij te betrekken. Hoewel er voldoende materialen beschikbaar zijn die kinderen zelfstandig kunnen pakken, worden zij in hun spel onvoldoende begeleid en gestimuleerd. Kinderen maken gebruik van verschillende ruimtes binnen de opvang. De beroepskrachten verdelen hun aandacht echter onvoldoende over deze ruimtes en daarmee ook over de aanwezige kinderen. Zo zijn bijvoorbeeld twee kinderen zelfstandig bezig met tekenen en kleuren in het atelier, maar ontvangen zij geen nieuwe ideeën, verdiepende vragen of stimulans van de beroepskrachten om hun spel verder te ontwikkelen.

Daarnaast is er geen duidelijke taakverdeling zichtbaar tussen de beroepskrachten, wat bijdraagt aan het beperkte zicht en de begeleiding van de kinderen.

Hierdoor worden ontwikkelingskansen van kinderen onvoldoende benut.

Sociale competentie

Begeleiding van interacties

De beroepskrachten begeleiden interacties tussen kinderen onvoldoende en bieden weinig gerichte ondersteuning bij sociale situaties.

Observatie

Tijdens momenten van onrust en conflict is zichtbaar dat beroepskrachten de interacties tussen kinderen beperkt begeleiden en er onvoldoende wordt ingegrepen. Bijvoorbeeld tijdens het eet- en drinkmoment, waar sprake is van een onrustige situatie: kinderen praten hard, staan op van tafel en er wordt nauwelijks gestuurd op het voeren van gezamenlijke gesprekken. Ook bij situaties in het sportgedeelte en bij conflicten tussen kinderen wordt onvoldoende ingegrepen of begeleid; kinderen worden niet betrokken bij het maken van afspraken of het samen oplossen van het conflict.

Hieruit blijkt dat beroepskrachten weinig gerichte ondersteuning bieden bij sociale situaties en interacties tussen kinderen, waardoor kinderen onvoldoende worden ondersteund in het ontwikkelen van sociale vaardigheden zoals luisteren, overleggen en het verwoorden van gevoelens.

Normen en waarden

Afspraken en regels

De aanwezige huisregels zijn algemeen geformuleerd en worden niet concreet vertaald naar gedragsverwachtingen. Daarnaast is er onvoldoende eenduidigheid in het handelen van de beroepskrachten.

Observatie

De huisregel "we zijn lief voor elkaar" wordt nog onvoldoende vertaald naar concreet, observeerbaar gedrag. Bij ongewenst gedrag ontbreekt vaak een duidelijke uitleg over welk gedrag er wél van kinderen wordt verwacht, evenals een gezamenlijke afstemming hierover.

Dit is bijvoorbeeld zichtbaar tijdens het voetballen. Kinderen krijgen hierbij weinig kaders of spelregels aangereikt en er wordt beperkt samen afgestemd. Hierdoor wordt er hard met de bal door de ruimte geschoten, zonder dat dit expliciet wordt begrensd of toegelicht. Dit kan leiden tot onveilige situaties en zorgt ervoor dat niet alle kinderen zich vrij voelen om deel te nemen aan het spel. Zo is bijvoorbeeld te zien dat één kind zich terugtrekt en niet meer meedoet.

Voor kinderen blijft hierdoor onduidelijk welk gedrag wenselijk is en wat de achterliggende reden daarvan is.

Conclusie eerste observatie:

De toezichthouder constateert dat op alle vier de pedagogische basisdoelen tekortkomingen zichtbaar zijn.

Herstelaanbod:

De toezichthouder heeft op bovenstaande overtreding een herstelaanbod gedaan. De houder is in de gelegenheid gesteld om de pedagogische praktijk te verbeteren, met name op het gebied van structuur, het bieden van duidelijke afspraken en het geven van adequate begeleiding en sturing aan de kinderen. De toezichthouder heeft daarbij aangegeven een locatiebezoek uit te voeren om het herstel te beoordelen. De houder heeft gebruikgemaakt van het aanbod.

Herbeoordeling pedagogische praktijk

De herbeoordeling van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op dinsdag 19 mei 2026 middels een locatiebezoek.

Uit gesprekken met de beroepskrachten, de locatieverantwoordelijke en de pedagogisch beleidsmedewerker blijkt dat afspraken zijn gemaakt en geïmplementeerd ten aanzien van structuur, concretisering van algemene huisregels, taakverdeling en het activiteitenaanbod.

Gedurende de herbeoordeling van de pedagogische praktijk zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Ontvangst kinderen
- Vrij spel
- Eet- en drinkmoment
- Activiteit: *Tikspelen*
- Buitenspelen
- Overdracht naar een ouder

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De volgende situaties zijn onder meer waargenomen

Emotionele veiligheid

Structuur en voorspelbaarheid

De beroepskrachten bieden structuur en voorspelbaarheid in de dagindeling. Hierdoor weten kinderen wat er van hen verwacht wordt.

Observatie

Bij binnenkomst volgen de kinderen een herkenbare routine. Zij hangen hun jas op, wassen hun handen en nemen plaats aan tafel. De beroepskrachten benoemen dit waar nodig, waardoor duidelijk is wat er van de kinderen verwacht wordt. In de ruimte wordt het whiteboard met daarop de namen van de kinderen en de activiteitenplanning gebruikt ter ondersteuning van de dagindeling en het activiteitenprogramma. De beroepskrachten bespreken het programma met de kinderen. Hierdoor ervaren kinderen duidelijkheid en houvast in de dagstructuur.

Persoonlijke competentie

Zelfredzaamheid en begeleiding

Kinderen krijgen ruimte om zelf invulling te geven aan activiteiten, waarbij de beroepskrachten hen actief begeleiden en stimuleren.

Observatie

Er is sprake van een activiteitenaanbod dat wordt uitgevoerd. Kinderen krijgen keuzemogelijkheden en worden gestimuleerd om deel te nemen. De beroepskrachten nemen initiatief in het aanbieden van activiteiten en betrekken kinderen actief. Kinderen maken gebruik van het aanbod, nemen deel aan de activiteiten en lijken hierbij betrokken en gemotiveerd. De beroepskrachten geven gerichte sturing aan het gebruik van de verschillende ruimtes en maken duidelijk wat kinderen daar kunnen doen. Zij zorgen zichtbaar voor toezicht en begeleiding. De beroepskrachten hebben zichtbaar een taakverdeling voor de begeleiding van de kinderen. Tijdens activiteiten bieden zij ondersteuning en moedigen zij kinderen aan, waardoor ontwikkelingskansen worden benut. Kinderen weten wat er van hen verwacht wordt, nemen actief deel aan het spel en vragen waar nodig om hulp of ondersteuning.

Sociale competentie

Begeleiding van interacties

De beroepskrachten begeleiden interacties tussen kinderen actief en bieden gerichte ondersteuning bij sociale situaties.

Observatie

Tijdens contactmomenten, zoals het eet- en drinkmoment, stimuleren de beroepskrachten gesprekken tussen kinderen.

In tegenstelling tot de eerdere observatie is er sprake van rust en structuur aan tafel. De beroepskrachten zorgen ervoor dat kinderen naar elkaar luisteren, spreken hen indien nodig aan op hun gedrag en geven hen de ruimte om beurtelings te spreken.

Wanneer situaties daarom vragen, begeleiden de beroepskrachten kinderen actief in de interactie. Zij gaan naar de kinderen toe, spreken hen aan en betrekken hen bij het bespreken van gedrag en het maken van afspraken. Hierdoor worden kinderen ondersteund in het ontwikkelen van sociale vaardigheden, zoals luisteren naar elkaar, rekening houden met elkaar en het oplossen van conflictsituaties.

Normen en waarden

Afspraken en regels

Afspraken en regels worden concreet benoemd en consequent toegepast. De beroepskrachten handelen eenduidig.

Observatie

De beroepskrachten maken duidelijk welk gedrag van kinderen wordt verwacht en geven hierbij passende uitleg. Regels worden concreet vertaald naar observeerbaar gedrag. Tijdens activiteiten, zoals voetballen, benoemen zij de geldende afspraken en lichten deze toe.

Zo geven de beroepskrachten aan hoe kinderen met het spelmateriaal omgaan en dat zij rekening houden met elkaar binnen de ruimte. Kinderen worden aangesproken op hun gedrag en waar nodig wordt er ingegrepen. Daarbij wordt gebruikgemaakt van passend materiaal, zoals een zachte bal, om de veiligheid te waarborgen.

Door deze aanpak ontstaat er meer structuur in het spel en worden onveilige situaties voorkomen. Kinderen worden actief betrokken bij het naleven van afspraken en krijgen inzicht in gewenst gedrag. Hierdoor kunnen zij beter deelnemen aan de activiteit en weten zij wat er van hen verwacht wordt.

Conclusie herbeoordeling

Ten opzichte van de eerste observatie is op alle vier pedagogische basisdoelen een duidelijke verbetering zichtbaar. Naar aanleiding van het herstelaanbod wordt de overtreding hiermee als hersteld beoordeeld.

Conclusie

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskrachten (d.d. 30-03-2026 en 19-05-2026)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker (d.d. 30-03-2026 en 20-05-2026)
- Observatie (d.d. 30-03-2026 en 19-05-2026)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch werkplan (pedagogisch werkplan bso brederostraat versie 1.3)
- Notulen teamoverleg (06-01-2026 en 03-02-2026)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten en invalkrachten die op deze locatie werkzaam waren in de periode van 16 tot en met 30 maart 2026, staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en zijn door de houder aan de organisatie gekoppeld.

Tevens zijn structureel aanwezige personen ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en zijn door de houder aan de organisatie gekoppeld.

Het bestuur staat op de juiste wijze ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en is aan de organisatie gekoppeld. In het overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de beroepskrachten die op deze locatie werkzaam waren in de periode van 16 tot en met 30 maart 2026 zijn ingezien. De beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Daarnaast voldoen de beroepskrachten aan de taaleis, zoals vastgesteld in de Wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang).

Pedagogisch beleidsmedewerker

De taken van de pedagogisch beleidsmedewerker en -coach kunnen binnen een organisatie worden gecombineerd tot één functie, of als afzonderlijke functies worden ingevuld. In de cao zijn geen kwalificatie-eisen gesteld aan de specifieke (deel-)functie van pedagogisch beleidsmedewerker. De pedagogisch coach van deze locatie beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

Beroepskracht kindratio

Op het moment van het locatiebezoek is de bezetting als volgt:

Aantal kinderen	Leeftijd kinderen	Ingezette beroepskrachten (in opleiding), stagiairs en andersgekwalficeerden	Benodigde beroepskrachten	Voldoet ja/nee
8 kinderen 5 kinderen	4 tot 7 jaar 7 tot 13 jaar	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten	Ja

Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van de periode van 16 tot en met 30 maart 2026, blijkt dat de inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang wordt uitgevoerd.

De administratie van de houder biedt aantoonbaar inzicht in de aanwezigheid van kinderen en beroepskrachten, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden.

Afwijkende inzet beroepskrachten

De afwijkende inzet van de beroepskrachten blijft binnen de maximale toegestane tijd en is conform de informatie uit het pedagogisch beleidsplan. Tijdens de afwijking wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet. Als tijdens de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten maar één beroepskracht wordt ingezet op het kindercentrum, is ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft op 1 januari 2026 het aantal kindercentra dat hij exploiteert vastgesteld, evenals het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten, inclusief de flexwerkers. De minimale ureninzet wordt berekend volgende de formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte beroepskrachten). De berekening van het huidige jaar is ingezien. De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker is door de houder op juiste wijze toegepast.

Peildatum	Beleidsuren op jaarbasis	Coachingsuren op jaarbasis	Totale minimale ureninzet (beleid en coaching)
1 januari 2026	50 x 3 = 150 uur	10 x 18,11 fte = 181,1 uur	150 + 181,1 = 331,1 uur

Daadwerkelijke ureninzet

De houder dient voldoende formatie beschikbaar te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker daadwerkelijk te realiseren. Uit de overlegde documenten blijkt dat er voldoende formatie beschikbaar is binnen de organisatie.

Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker

De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met beroepskrachten, de pedagogisch coach en diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

Uit deze gesprekken en documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- de urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- de houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders;
- in de urenverdeling is duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet voor coaching;
- iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden.

Coaching ontvangen

Uit de documenten en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is dat zij dat ook in de toekomst zullen blijven ontvangen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang De Ark worden de kinderen opgevangen in één vaste basisgroep van maximaal 29 kinderen, er is geen sprake van opvang in een tweede basisgroep.

De grootte en samenstelling van de basisgroep zijn in overeenstemming met de kwaliteitseisen die hieraan gesteld worden.

Op de buitenschoolse opvang wordt gewerkt met een vast team van beroepskrachten. De beroepskrachten werken gedurende de week volgens een vast rooster. De houder heeft een dusdanig personeelsbeleid dat, bij ziekte, vakantie en verlof, vaste (inval) beroepskrachten worden ingezet.

Mentorschap

Alle kinderen hebben een mentor toegewezen gekregen die de ontwikkeling van de kinderen volgt. Elk jaar wordt door de mentor een ontwikkelingslijst ingevuld door middel van het kindvolgsysteem KIJK!. Eén keer per jaar vindt er tussen ouders en de mentor een gesprek plaats. Bij zorgen zal er eerder een gesprek plaatsvinden.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruik van de voertaal

Op de buitenschoolse opvang wordt de voorgeschreven voertaal, Nederlands, gehanteerd en zijn de documenten opgesteld in de Nederlandse taal.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskrachten (d.d. 30-03-2026 en 19-05-2026)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker (d.d. 30-03-2026 en 20-05-2026)
- Observatie (d.d. 30-03-2026 en 19-05-2026)
- Pedagogisch werkplan (pedagogisch werkplan bso brederostraat versie 1.3)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerkers
- Bewijs 2f taalniveau beroepskrachten
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (16 tot en met 30 maart 2026)
- Personeelsrooster (16 tot en met 30 maart 2026)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerkers
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerkers (2026)
- Notulen teamoverleg (06-01-2026 en 03-02-2026)
- Jaarplan per maand coachplan
- Uren Pedagogische Beleidsmedewerker BSO Brederostraat
- Uren Pedagogische coach Brederostraat
- Jaarplanning 2026.4

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Beleid

De houder heeft een beleid opgesteld om de veiligheid en gezondheid van de kinderen zo goed mogelijk te waarborgen. In dit beleid wordt verwezen naar algemene werkinstructies en protocollen. Gezamenlijk vormen deze documenten het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de buitenschoolse opvang.

Het beleid geeft een algemene beschrijving van hoe kinderen leren omgaan met risico's met beperkte gevolgen. Tevens is opgenomen waar beroepskrachten (in opleiding), stagiairs en ouders het beleid en eventuele wijzigingen kunnen raadplegen. Het beleid is beschikbaar op de locatie en inzichtelijk via bijvoorbeeld de website, het intranet en het ouderportaal. Wijzigingen worden met ouders gedeeld via de nieuwsbrief. De houder beschrijft daarnaast hoe het beleid samen met de beroepskrachten een continu proces vormt van formuleren, implementeren, evalueren en actualiseren. Tot slot wordt in het beleid concreet beschreven hoe de achterwacht is geregeld wanneer slechts één beroepskracht aanwezig is.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid zijn belangrijke risico's met mogelijk grote gevolgen voor de veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag van kinderen grotendeels beschreven. Daarbij zijn passende maatregelen opgenomen en is beschreven welke handelwijze wordt gevolgd wanneer deze risico's zich voordoen.

Risico in de praktijk

Tijdens de observatie blijkt dat het beleid niet volledig is. Zo is een kachel aanwezig die zeer warm kan worden, terwijl het risico op verbranding middels de kachel niet is opgenomen in het beleid. Hiermee zijn niet alle relevante risico's volledig in beeld gebracht.

Daarnaast is een onveilige situatie aanwezig bij de vluchtroute aan de achterzijde. De nooddeur kan niet volledig worden geopend en in de looproute bevindt zich een open put. Hierdoor is de vluchtroute niet vrij en veilig toegankelijk en ontstaat een risico in geval van een calamiteit. Hiermee is sprake van een tekortkoming.

Handelen conform beleid

De houder draagt er zorg voor dat beroepskrachten handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Iedere 6 weken vindt een teamoverleg plaats waarin het beleid wordt besproken. Uit gesprekken blijkt dat beroepskrachten hiervan op de hoogte zijn. Tijdens het locatiebezoek wordt geobserveerd hoe wordt gehandeld, met aandacht voor veilig gebruik van ruimtes en hygiënisch handelen.

Tijdens de eerste observatie blijkt dat de veiligheid en gezondheid in de praktijk onvoldoende zijn geborgd en dat niet volledig conform het beleid wordt gehandeld. Op de toiletten ontbreken papieren handdoeken en papieren zakdoekjes, terwijl het beleid voorschrijft dat deze worden gebruikt. Hierdoor ontstaat een risico voor de hygiëne.

15 van 29

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft naar aanleiding van bovenstaande bevindingen een herstelaanbod gedaan. Dit herstelaanbod heeft betrekking op het wegnemen van de geconstateerde risico's in de praktijk, het aanvullen en actualiseren van het beleid en het handelen conform het beleid. De houder heeft gebruikgemaakt van het herstelaanbod.

Herbeoordeling

De herbeoordeling vindt plaats op 19 mei 2026 middels een locatiebezoek. Tijdens de herbeoordeling blijkt dat passende maatregelen zijn genomen. De vluchtroute aan de achterzijde is vrijgemaakt, de deur kan volledig worden geopend en de open put is gedicht. De vluchtroute is veilig en toegankelijk. Op de toiletten zijn handdoekdispensers geplaatst en papieren handdoeken beschikbaar, waardoor weer conform het beleid wordt gehandeld. De eerder aanwezige kachel is verwijderd, waardoor het risico op verbranding door de kachel is weggenomen. Daarnaast zijn maatregelen genomen om de veiligheid te verbeteren, zoals het aanpassen van de looproute en het gebruik van veiliger spelmateriaal. Het handelen van de beroepskrachten komt hiermee overeen met het beleid van de houder.

Conclusie herbeoordeling

Naar aanleiding van het herstelaanbod zijn passende maatregelen getroffen. De tekortkomingen zijn weggenomen, waardoor de houder voldoende zorg draagt voor het waarborgen van de veiligheid en gezondheid van de kinderen. De overtreding wordt hiermee als hersteld beoordeeld.

Eerste hulp aan kinderen

De beoordeling van de kwalificaties van eerste hulp aan kinderen is gebaseerd op een steekproef. Het personeelsrooster van de periode van 16 tot en met 30 maart 2026 opgevraagd en gecontroleerd op de aanwezigheid van ten minste één volwassene die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Uit de steekproef blijkt dat de houder voldoet aan deze voorwaarde.

Conclusie

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De houder gebruikt het afwegingskader om te beslissen of een melding noodzakelijk is en of het zelf bieden of organiseren van hulp mogelijk is.

In de meldcode is concreet aangegeven wie in de organisatie welke functie heeft binnen het traject rondom huiselijk geweld en kindermishandeling.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en de handelwijze. Dit blijkt uit gesprekken met beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker. Door middel van het bespreken tijdens teamvergaderingen wordt de kennis vergroot en onderhouden.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij onvoldoende bekend zijn met de meld-, overleg- en aangifteplicht. De beroepskrachten weten niet dat zij, bij een vermoeden waarvoor ze niet terecht kunnen bij de houder, kunnen melden en overleggen met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

De houder bevordert de kennis en kunde van de beroepskrachten onvoldoende met betrekking tot de meld-, overleg- en aangifteplicht.

Herstelaanbod

Naar aanleiding van bovenstaande overtredingen heeft de toezichthouder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft gebruik gemaakt van het aanbod. Binnen de gestelde hersteltermijn heeft de houder aangetoond dat:

- De beroepskrachten voldoende bekend zijn met de aangifteplicht en op de hoogte zijn van de meld- en overlegmogelijkheid met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De beroepskrachten hebben aanvullende documenten betreffende de meld-, overleg- en aangifteplicht ontvangen, welke tevens zijn besproken tijdens recente teamvergaderingen. Dit is aangetoond met notulen van recente vergaderingen, de toelichting van de pedagogisch beleidsmedewerker en blijkt tevens uit de gesprekken met beroepskrachten tijdens de herbeoordeling.
- De houder een werkwijze heeft vastgesteld waarmee de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten ten aanzien van de meld-, overleg- en aangifteplicht structureel worden bevorderd. De meld-, overleg- en aangifteplicht is opgenomen als jaarlijks terugkerend onderwerp binnen de groepsoverleggen. Dit is aangetoond met documentatie van interne vergaderingscyclus en de toelichting van de pedagogisch beleidsmedewerker.

De overtredingen zijn hiermee als hersteld beoordeeld.

Conclusie

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstel aanbod, is voldaan:

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker (d.d. 30-03-2026 en 20-05-2026)
- Gesprek beroepskrachten (d.d. 30-03-2026 en 19-05-2026)
- Observatie (d.d. 30-03-2026 en 19-05-2026)
- EHBO-certificaat
- Personeelsrooster (16 tot en met 30 maart 2026)
- Beleid veiligheid en gezondheid
- Plan van aanpak
- Huisregels/groepsregels (2026 en uitwerking huisregels 2026)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag definitief 1.1)
- Protocol (Protocol buiten spelen BSO 1.1, Protocol - Vervoer en Uitstapjes 1.1)
- Beeldmateriaal
- Jaarplanning 2026.4
- Notulen teamvergaderingen april en mei 2026.

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

De buitenschoolse opvang beschikt over vier groepsruimtes.

De groepsruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Er is geschikt spelmateriaal aanwezig voor alle leeftijdsgroepen. Het spelmateriaal is uitdagend, stimulerend, verzorgd en compleet. Er is voldoende keuze voor alle aanwezige kinderen.

De groepsruimten zijn ingericht in verschillende functionele ruimtes. Er is onder andere een atelierruimte aanwezig, een leesruimte die tevens gebruikt kan worden voor het maken van huiswerk, er is een chillruimte waar spelletjes gespeeld kunnen worden en een grote spelzaal die ook dienst doet als eetgelegenheid.

Buitenspeelruimte

De buitenschoolse opvang beschikt over één buitenruimte.

De buitenruimte is aangrenzend aan het kindercentrum en beschikt over een picknicktafel, een basketbalpaal, een voetbalgoaltje en divers los spelmateriaal. Het spelmateriaal is uitdagend, stimulerend en passend bij de leeftijd en het aantal op te vangen kinderen. De buitenruimte is zodanig ingericht dat er meerdere activiteiten gelijktijdig plaats kunnen vinden.

De buitenruimte wordt niet gebruikt door andere gebruikers.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker (d.d. 30-03-2026 en 20-05-2026)
- Gesprek beroepskrachten (d.d. 30-03-2026 en 19-05-2026)
- Observatie (d.d. 30-03-2026 en 19-05-2026)
- Inspectierapport (23-11-2026)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- informatie.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert de ouders via de website, het intakegesprek en het ouderportaal. De ouders worden geïnformeerd over de verplichte onderdelen:

- het te voeren beleid;
- de geschillencommissie;
- de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaats zal vinden en de vormgeving hiervan.

De houder heeft het meest recente inspectierapport niet op de website geplaatst. Daarnaast is op de buitenschoolse opvang locatie eveneens niet het meest recente inspectierapport aanwezig.

Herstelaanbod

Naar aanleiding van bovenstaande overtreding heeft de toezichthouder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft gebruikgemaakt van dit aanbod. Binnen de gestelde hersteltermijn heeft de houder aangetoond dat het meest recente inspectierapport correct en volledig op de website is geplaatst, op een voor ouders goed vindbare plek. Tevens is het meest recente inspectierapport op locatie aanwezig.

De overtreding is hiermee als hersteld beoordeeld.

Conclusie

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker (d.d. 30-03-2026 en 20-05-2026)
- Gesprek beroepskrachten (d.d. 30-03-2026 en 19-05-2026)
- Pedagogisch werkplan (pedagogisch werkplan bso brederostraat versie 1.3)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang (06-01-2016)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website (www.kindercentrum-ark.nl)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.

De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 18a lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;

- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert, indien van toepassing, de ouders over de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaats zal vinden en de vormgeving hiervan, zoals dat beschreven is in het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindercentrum de Ark
Website	: https://www.kindercentrum-ark.nl
Aantal kindplaatsen	: 29

Gegevens houder

Naam houder	: Kindercentrum "De Ark" B.V.
Adres houder	: Palestrinastraat 14
Postcode en plaats	: 5344 AA Oss
Website	: www.kindercentrum-ark.nl
KvK nummer	: 17247283
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Onderzoek uitgevoerd door	: R. van Campenhout

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Oss
Adres	: Postbus 5
Postcode en plaats	: 5340 BA OSS

Planning

Datum inspectie	: 30-03-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 28-05-2026
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 04-06-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 04-06-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 04-06-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 11-06-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.